

# SCHOOLGIDS



Openbare school voor  
Praktijkonderwijs

'11-'12

de **e**inder



## INHOUDSOPGAVE

1	Met wie krijg je te maken op de Einder?.....	4
2	Wat is praktijkonderwijs?.....	7
3	Zo gaat het bij ons op school.....	7
4	Welke vakken krijg je?.....	8
5	Jij bereidt jezelf voor op jouw eigen toekomst.....	12
6	Stage lopen!.....	13
7	Diploma.....	14
8	Voortgangsregistratie en begeleiding.....	15
9	Maatschappelijke stage.....	18
10	Zo houden wij contact met je ouders.....	19
11	Dit zijn onze schoolregels.....	20
12	Bijzondere activiteiten.....	22
13	Vakanties.....	23
14	Als je naar de Einder wilt.....	24
15	Wat kost onze school?.....	26
16	Van school en dan?.....	28
17	Nog een paar namen en adressen.....	30

# 1 MET WIE KRIJG JE TE MAKEN OP DE EINDER?

Op de Einder krijg je natuurlijk te maken met de leerkrachten. Elke klas heeft een eigen groepsleerkracht. Daarnaast zijn er vakleerkrachten en praktijkinstructeurs. Die geven één bepaald vak of praktijklessen. Er zijn ook onderwijsassistenten, medewerkers op de administratie en conciërges. In de lijst hieronder staan al hun namen en wat ze doen.

## Directie

Dhr. A.A.M. van Loenen	directeur
Dhr. N.A.A. Stet	adjunct-directeur
Dhr. A.P. Storm	afdelingsleider onderbouw
Mevr. P. J.S.W. Simon	afdelingsleider bovenbouw

## Zorgcoördinator

Dhr. W.W.M. Beurskens

## Groepsleerkrachten

Dhr. P. de Groot	Klas 1A
Dhr. R. v. Ligten	Klas 1B
Mevr. I. Verstege	Klas 1C
Mevr. G. Noten	Klas 2A
Dhr. M. Hoogeveen	Klas 2B
Mevr. A. Freeke	Klas 2C
Dhr. L.M. Brocken	Klas 3A
Mevr. S.H. Chrichlow	Klas 3B
Mevr. S.H. Hogendoorn	Klas 3C
Mevr. Ö. Yalcin	Klas 3D
Mevr. H.G.M. Storm-Vermaat	Klas STA
Mevr. E.W.A.M. Meijer	Klas STB
Mevr. B. Kieboom	Klas STC
Dhr. W. de Graaf	Klas STD
Dhr. M. Nederlof	Klas 5

## Vakleerkrachten en praktijkinstructeurs

Dhr. R. Helwig	vakleerkracht Gymnastiek
Dhr. J.E. Karst	vakleerkracht Houtbewerken
Dhr. J. Oranje	praktijkinstructeur Huishoudkunde
Dhr. C. Oranje	praktijkinstructeur Metaal
Dhr. M. v.d. Valk	vakleerkracht Schilderen
Mevr. D.D. Hoogstraten	praktijkinstructrice Textiele werkvormen
Mevr. M. de Sena Neves	vakleerkracht Textiele werkvormen
Dhr. C. Oranje	praktijkinstructeur Voertuigentechniek
Dhr. H. Kleinbreteler	praktijkinstructeur Techniek

## Stagebegeleiders

Mevr. A. ten Hove  
Mevr. M.P.M. Kerkman-van Boles

## Taakleerkrachten

Dhr. J.W.A.M. Overmeer  
Mevr. E.M.T.H. Venselaar  
Dhr. R. Kali



### Medewerkers van de administratie

Mevr. W. Looijestijn      Hoofd administratie  
Mevr. S. Kariowidjojo      Directiesecretaresse

### Onderwijsassistenten / arbeidstrainers

Mevr. I. Klootwijk-Biekhram  
Mevr. N. Hassan  
Mevr. S. Niemar  
Mevr. D. Dokters  
Mevr. M. van Wolleswinkel  
Dhr. D. Palmberg  
Dhr. P. Dubar  
Mevr. A. Langerak

### Conciërges

Dhr. P.A. Schenk-Brill  
Dhr. H. Basaran

### Kantinemedewerkster

Mevr. A. Vrijmoed  
Mevr. Y. Toprak (assistente)

### Ondersteuning ICT

Dhr. V. Waas



## 2. WAT IS PRAKTIJKONDERWIJS?

De Einder is een school voor praktijkonderwijs. Dat is een vorm van voortgezet onderwijs, waar je naartoe kunt als je van de basisschool komt. Na het praktijkonderwijs ga je aan het werk. Een aantal leerlingen kan naar het middelbaar beroeps onderwijs (mbo).

De opleiding duurt vijf jaar. Vanaf het derde leerjaar loop je in principe stage. We proberen te zorgen dat je een baan krijgt als je bij ons van school gaat. Wil je doorleren en kun je dat ook, dan ga je in het vierde jaar naar de doorstroomklas. Van daaruit kun je naar het mbo.

## 3. ZO GAAT HET BIJ ONS OP SCHOOL

### Lessuren

Zoals op alle scholen voor voortgezet onderwijs is bij ons de dag ingedeeld in lessuren. Je hebt elk lesuur een ander vak. Soms heb je twee lessuren achter elkaar hetzelfde vak. Na twee lessuren heb je een pauze.

### Lestijden

1e uur	08.30 uur	–	09.25 uur
2e uur	09.25 uur	–	10.15 uur
pauze	10.15 uur	–	10.30 uur
3e uur	10.30 uur	–	11.20 uur
4e uur	11.20 uur	–	12.15 uur
pauze	12.15 uur	–	12.45 uur
5e uur	12.45 uur	–	13.40 uur
6e uur	13.40 uur	–	14.40 uur

### **Jouw groep**

Onze opleiding duurt vier of vijf jaar. Je begint -logisch- in de eerste. In een groep zitten niet meer dan veertien leerlingen. Je zit in de klas met leerlingen die ongeveer even oud zijn als jij. Die leerlingen hebben niet allemaal hetzelfde niveau als jij. Niet alle leerlingen doen dus hetzelfde.

### **Een eigen groepsleerkracht**

Elke groep heeft een groepsleerkracht. De groepsleerkracht houdt je het hele jaar. Je krijgt de meeste lessen van hem of van haar. Vakken zoals gym en houtbewerken krijg je van een vakleerkracht. Die vakken worden gegeven in een vaklokaal. De groepsleerkracht blijft de hele dag bij jouw groep. Hij of zij blijft er dus ook bij als je les hebt van een vakleerkracht in een vaklokaal.

### **Je werkt op je eigen niveau**

De meeste lessen beginnen met een uitleg. De uitleg is voor alle leerlingen hetzelfde. Daarna gaat iedereen aan de slag. Jij mag op je eigen niveau werken. Soms werk je alleen en soms samen met andere leerlingen.

### **Zo min mogelijk lesuitval**

Is jouw eigen groepsleerkracht ziek of kan deze om een andere reden echt niet op school zijn, dan krijg je een andere leerkracht.

## **4. WELKE VAKKEN KRIJG JE?**

### **De onderbouw en bovenbouw**

De leerjaren één en twee noemen we ook wel: 'de onderbouw'. De derde, vierde en vijfde heten samen 'de bovenbouw'. In de bovenbouw bereiden wij je voor op later, wanneer je werkt en/of je vervolgonderwijs gaat volgen.

### **Het eerste en tweede leerjaar**

In de eerste en tweede werken we met een bepaalde methode. Deze methode heet: 'PrOmotie' en heeft de volgende vakken: lezen, Nederlands, praktisch rekenen, cultuur en maatschappij, schrijven,

informatiekunde, Engels en verkeer. Daarnaast krijg je in de onderbouw de volgende vakken:

- rekenen en wiskunde
- gezondheidszorg
- sociale vaardigheden
- schilderen
- houtbewerken
- metaalbewerken
- huishoudkunde
- textiele werkvormen
- tuinwerk
- gymnastiek/judo
- beeldende vorming
- maatschappelijke stage



### Het derde leerjaar

In de derde krijg je arbeidstraining en arbeidsvorming. In het volgende hoofdstuk kun je lezen wat dat is. Daarnaast krijg je de volgende vakken:

- cultuur en maatschappij
- Nederlands
- rekenen
- praktisch rekenen
- verzorging
- voorbereiding op het bromfietscertificaat
- informatica
- sociale vaardigheden
- gymnastiek
- praktijkvakken
- Engels
- maatschappelijke stage



### Het vierde leerjaar

In de vierde is stage lopen het belangrijkste! Daarnaast krijg je de volgende vakken:

- cultuur en maatschappij
- Nederlands
- rekenen
- praktisch rekenen
- verzorging
- voorbereiding op het autorijexamen van het CBR
- informatica
- gymnastiek
- Engels
- schilderen
- houtbewerken
- metaalbewerken
- textiele werkvormen
- huishoudkunde
- autotechniek
- sociale vaardigheden

### Het vijfde leerjaar

In de vijfde is stage lopen weer het belangrijkste! Daarnaast krijg je de volgende vakken:

- Nederlands
- praktisch rekenen
- informatieverwerking
- informatica
- schilderen
- houtbewerken
- metaalbewerken
- textiele werkvormen
- huishoudkunde
- autotechniek

## 5. JIJ BEREIDT JEZELF VOOR OP JOUW EIGEN

### TOEKOMST

#### Sociale vaardigheden en kennis van beroepen

Tijdens alle jaren die je bij ons op school bent, bereiden wij je voor op je toekomst. In klas 1 t/m 4 krijg je les in sociale vaardigheden. Bij dit vak leer je om met anderen om te gaan. Je leert ook hoe je je in verschillende situaties het beste kunt gedragen. In de tweede klas kom je meer te weten over allerlei beroepen. Je leert wat voor werk je gaat doen als je dat beroep kiest. Je leert ook wat voor werk jij zou kunnen gaan doen. In de derde gaan we nog een stapje verder. Dan krijg je arbeidstraining en arbeidsvorming.

#### Arbeidstraining

Bij arbeidstraining ga je naar bedrijven of instellingen om te kijken hoe het is om daar te werken. Dat doe je één dag per week. Je gaat daar naartoe samen met andere leerlingen. Er gaat natuurlijk ook een leerkracht mee! Je gaat ongeveer acht weken lang naar hetzelfde bedrijf of dezelfde instelling. Dat kan bijvoorbeeld een supermarkt zijn, maar ook een horeca-instelling, een verzorgingstehuis, iets in de bouw of een technisch bedrijf. Na afloop krijg je een verklaring indien je de arbeidstraining goed hebt gevolgd. Daarna wissel je en ga je naar een ander bedrijf. Ook daar ga je weer acht weken lang één dag per week naartoe. Aan het eind van de derde ben je naar vier verschillende soorten bedrijven of instellingen geweest. Je hebt dan maximaal vier verklaringen.

#### Arbeidsvorming

Arbeidsvorming krijg je gewoon bij ons op school. Nou ja, gewoon... We bootsen op school praktijksituaties na, bijvoorbeeld: winkelwerk, houtbewerking, verzorging, werk in de fast-food-sector en de administratie. In deze praktijksituaties ontwikkel jij vaardigheden die je later nodig hebt, als je dit soort werk gaat doen. Je doet twee keer één middag in de week. Je krijgt ook toetsen. Aan het eind van het schooljaar krijg je een verklaring waarop staat welke onderdelen je hebt behaald.

## 6. STAGE LOPEN!

#### Als het kan...

Aan het eind van het derde leerjaar kijken we of je stage kan gaan lopen. Waar we dan op letten? Op vier dingen:

- heb je de arbeidstraining en arbeidsvorming goed gevolgd?
- ben je oud genoeg om stage te kunnen lopen?
- weet je genoeg, kun je genoeg en heb je de juiste houding om stage te kunnen lopen in een bedrijf?
- ben je voldoende aanwezig geweest?

Als het antwoord op alle vragen 'ja' is, mag je van ons stage lopen. Je ouders of verzorgers moeten er wel toestemming voor geven.

#### Wat voor soort stage?

Jij bepaalt samen met je groepsleerkracht en de stagebegeleider bij wat voor soort bedrijf je stage gaat lopen. We hebben de bedrijven ingedeeld naar het soort producten of diensten dat ze leveren. We noemen dat branches. Een ander woord daarvoor is sectoren. Er zijn vijf branches of sectoren:

- groen
- handel
- bouw en techniek
- zorg
- horeca

#### Hoeveel dagen?

In de vierde loop je twee dagen per week stage. Dat doe je het hele jaar lang met een wisseling na een half jaar, behalve in de vakanties. In de vijfde loop je drie of meer dagen stage.

#### Je blijft onze leerling

Als je stage loopt, ben je nog steeds leerling van onze school. Wij blijven dus verantwoordelijk voor je en niet het bedrijf waar je stage loopt. Als er problemen ontstaan, proberen we die met elkaar op te lossen.

## 7. DIPLOMA

### Verklaringen

Je kunt op de Einder verklaringen halen. Die kun je krijgen voor rekenen en wiskunde, Nederlands, cultuur en maatschappij, sociale vaardigheden, arbeidstraining, arbeidsvorming en je stage.

### Pro-diploma

Als je bij ons van school gaat, krijg je het Pro-diploma. Je moet dan wel je verklaringen hebben gehaald. Bovendien moet je voldoende aanwezig zijn geweest (minstens 80% van de tijd). Ook moet je hebben laten zien dat je over voldoende werknemersvaardigheden beschikt.

### Portfolio

Ieder schooljaar werk je aan je portfolio. Hierin kun jij laten zien wat je kunt, wat je nog moet leren en waar je goed in bent. Een goed portfolio is noodzakelijk voor jouw diploma.

### AKA-opleiding

Vanaf het derde leerjaar bereiden we je voor op de assistenopleiding (AKA niveau 1). Gaat dat goed, dan mag je in het vierde (doorstroomklas) of vijfde leerjaar deelnemen aan het examen van het ROC Mondriaan. Dan moet je al wel je Pro-diploma hebben. Slaag je voor het ROC Mondriaan-examen, dan krijg je het AKA-diploma. Met dit diploma kun je doorstromen naar niveau 2-opleidingen van het Mondriaan.

## 8. VOORTGANGSREGISTRATIE EN BEGELEIDING

### Begeleiding door de groepsleerkracht

Je wordt begeleid door je groepsleerkracht. Die trekt de hele dag met jou en je klasgenoten op, dus die kent je goed!

### Voortgangsregistratie

Wij houden bij hoe het door de jaren heen met je gaat. Dat noemen we: ons leerlingvolgsysteem (LVS). Het houdt onder andere in, dat we je regelmatig bespreken. Tijdens de bespreking maken we een individueel ontwikkelingsplan (IOP) en afspraken. Dit plan en deze afspraken noteren we. De notities doen we in jouw persoonlijke dossier. Tijdens het schooljaar voeren we samen met jou het plan uit en komen we de afspraken na. Elke week bespreekt de groepsleerkracht de voortgang met je. Als dat nodig is, passen we het plan aan en maken we nieuwe afspraken.



### **De leerlingbegeleider kan hulp bieden**

Als het niet goed gaat met je, komt de leerlingbegeleider in beeld. Op de Einder is dat de adjunct-directeur, meneer Stet. De leerlingbegeleider werkt samen met meneer Beurskens, de zorgcoördinator. Jij kunt zelf de leerlingbegeleider inschakelen, maar je ouders of verzorgers of je groepsleerkracht kunnen dat ook doen. Als jij zelf de leerlingbegeleider hebt ingeschakeld of als je groepsleerkracht dat heeft gedaan, wordt er meestal snel contact met je ouders of verzorgers opgenomen.

### **Als de problemen zo niet kunnen worden opgelost**

Als dat nodig is, word je besproken in het zorgoverleg. We hebben twee soorten zorgoverleg: het overleg met deskundigen van onze eigen school en het overleg met deskundigen van buiten de school.

De deskundigen binnen de school zijn de leerlingbegeleider, de zorgcoördinator, een orthopedagoog en de schoolpsycholoog. Samen met de adjunct-directeur vormen zij het ZorgAdviesTeam (ZAT). De deskundigen van buiten de school die we kunnen inschakelen, zijn: de schoolarts, een maatschappelijk werker van MEE, een leerplichtambtenaar en iemand van Bureau Jeugdzorg.



### **Remedial teaching**

Als je extra hulp nodig hebt met rekenen of Nederlands, krijg je die van de remedial teacher. Ook als je door wilt stromen naar een hoger niveau kun je remedial teaching krijgen.

### **Contact met het maatschappelijk werk**

Als er thuis problemen zijn of als jij of je ouders informatie willen hebben over bepaalde regelingen, kunnen jij of je ouders contact opnemen met het maatschappelijk werk. Je kunt daar bijvoorbeeld terecht met vragen over geld, huisvesting en opvoeding.

De maatschappelijk werker houdt elke dinsdag van 12.00 tot 13.00 uur spreekuur bij ons op school. Voor een afspraak kunnen jij of je ouders of verzorgers ons algemene nummer bellen, telefoon: 070 – 445 16 16. Je kunt ook zelf direct met de maatschappelijk werker contact opnemen:

MEE

Jessica Freeke

Torenstraat 172

2513 BW Den Haag

telefoon: 070 – 312 31 23.

### **Vertrouwenspersoon**

Willen jij, je ouders of verzorgers iemand in vertrouwen iets vertellen, dan is er de vertrouwenspersoon. Dit is mevrouw E.W.A.M. Meijer.

### **In het uiterste geval: schorsing of verwijdering**

Als niets anders helpt, kan de school een leerling tijdelijk schorsen. Het gebeurt altijd in overleg met de ouders of verzorgers. Een maatregel die nog verder gaat, is het van school verwijderen van een leerling. Het gebeurt alleen als alle andere maatregelen niet hebben gewerkt en er toch echt iets moet gebeuren. De beslissing om een leerling van school te sturen wordt genomen door de directeur. Het ZorgAdviesTeam (ZAT) brengt advies uit.

## 9. MAATSCHAPPELIJKE STAGE

Iedereen die op een school voor voortgezet onderwijs zit, is verplicht om een maatschappelijke stage te lopen. Dat geldt dus ook voor jou. Het betekent dat je vrijwilligerswerk gaat doen. Dat kan in een buurthuis zijn. Maar je kunt bijvoorbeeld ook meehelpen bij een sportevenement, klusjes in de school doen of helpen om de wijk netjes te houden. Dat mag je doen onder schooltijd. In totaal ben je daar dertig uur mee bezig.

We verdelen de dertig uur op de volgende manier:

Klas 1	8 uur
Klas 2	10 uur
Klas 3	12 uur

Natuurlijk magen je zelf bepalen of je in een bepaald jaar meer doet, maar niet minder! Dit zal precies worden bijgehouden in het maatschappelijke stagepaspoort dat je ontvangt.



## 10. ZO HOUDEN WIJ CONTACT MET JE OUDERS

### Huisbezoek

De groepsleerkracht komt bij alle leerlingen op huisbezoek. De huisbezoeken worden afgelegd aan het begin van het schooljaar, voor de kerstvakantie.

### Drie rapporten per jaar

Drie keer per jaar krijg je een rapport: in november 2011 en in maart en juni 2012.

### Ook drie ouderavonden per jaar

Voordat kinderen hun rapport krijgen, is er een ouderavond (dus drie per jaar). Op de ouderavonden spreken je ouders of verzorgers met je groepsleerkracht. Ze kunnen ook een afspraak maken met andere begeleiders, zoals de zorgcoördinator en de directeur.

### Tussendoor afspreken kan ook

Ouders en verzorgers kunnen ook buiten de ouderavonden om een afspraak maken.

### Nieuwsgierig naar hoe het gaat op je stageplek?

Willen je ouders of verzorgers weten hoe het gaat op je stageplek, dan kunnen ze een afspraak maken met je groepsleerkracht of de stagebegeleider.

### Medezeggenschapsraad

We hebben op de Einder een medezeggenschapsraad. Elk jaar krijgen ouders de gelegenheid om zich hiervoor kandidaat te stellen.

### Klachtenprocedure

Zowel jijzelf als je ouders of verzorgers kunnen officieel een klacht indienen. Zo'n klacht moet wel betrekking hebben op iemand die iets te maken heeft met de school. Dit kunnen dus een heleboel mensen zijn: mede-leerlingen, hun ouders of verzorgers, leerkrachten, andere medewerkers van de school of de directeur. Kijk in de klachtenregeling wat je precies moet doen om een klacht in te dienen. De klachtenregeling kun je verkrijgen bij ons op school.

Voor klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie of ernstig lichamelijk of geestelijk geweld kan contact worden opgenomen met het Centraal Meldpunt Vertrouwensinspecteurs, telefoon: 0900 – 111 31 11.

## 11. DIT ZIJN ONZE SCHOOLREGELS

### Schooltijden

De schooldagen zijn van maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 14.40 uur.

### Zorg dat je op tijd bent

Zorg dat je op tijd op school bent. Ben je een keer te laat, dan haal je een te laat-briefje bij de conciërge. De tijd die je te laat bent, moet je inhalen. Kom je vaak te laat, dan sturen we hierover een brief naar huis. Als je te laat blijft komen, schakelen we de leerplichtambtenaar in.



### Bij ziekte moet je worden ziek gemeld

Als je ziek bent, moeten je ouders of verzorgers je ziek melden. Dat moet 's morgens voor 8.25 uur gebeuren. Loop je stage, dan moeten je ouders of verzorgers zowel naar school als naar je stagebedrijf bellen. Als je er niet bent en we hebben geen ziekmelding ontvangen, dan nemen we contact op jouw ouders/verzorgers.

### Verlof buiten de vakanties om

Als je buiten de vakanties om vrij wilt hebben, kun je dat aanvragen. Maar je krijgt alleen toestemming als je een dringende reden hebt. Een dringende reden is bijvoorbeeld als je op bezoek moet bij een familielid dat ernstig ziek is of als je naar een begrafenis moet. Neem je toch vrij of blijf je weg zonder te overleggen, dan melden wij dat bij de leerplichtambtenaar. Je krijgt dan een boete van €50,- per dag.

### Je kunt overblijven

Je mag tussen de middag overblijven. Je eet dan in het overblijflokaal. Daarna kun je naar buiten, naar het plein. Je mag niet van het plein af. Aan het begin van het schooljaar krijg je een formulier mee. Daarop kunnen je ouders of verzorgers aangeven of ze willen dat je overblijft. Als voor jou geen formulier is ingevuld maar je wilt toch een keer overblijven, dan kun je dat vragen. Het mag eigenlijk altijd.

### Niet roken

In de school en op het plein mag niet worden gerookt of energiedrank gedronken worden. Vanzelfsprekend zijn ook alcohol en drugs streng verboden.

### Gym en judo

Voor gym heb je sportkleding en sportschoenen nodig. Je gymt in de sportzaal of buiten. In de sportzaal mag je geen schoenen aan waarop je ook buiten loopt. Behalve gym krijg je in de eerste klas ook judo. De school zorgt voor een judo-pak. Zowel na de gymles als na judo moet je douchen.

### Waardevolle spullen

Tijdens elke les doe je jouw waardevolle spullen, zoals je mobieltje en je geld, in jouw eigen locker (kluisje). Je kunt je schooltas er ook in doen.

## 12. BIJZONDERE ACTIVITEITEN

We hebben op de Einder de volgende bijzondere activiteiten:

- toernooien: voetbal voor jongens en basketbal voor meisjes
- schaatsen
- excursies naar musea en bedrijven
- toneelvoorstellingen
- feesten, waaronder Sinterklaas en een Kerstdiner met disco



## 13. VAKANTIES

**dinsdag 20 september 2011 (vanaf 11.00 uur)**  
PRINSJESDAG

**maandag 17 oktober t/m vrijdag 21 oktober 2011**  
HERFSTVAKANTIE

**maandag 26 december 2011 t/m vrijdag 6 januari 2012**  
KERSTVAKANTIE

**maandag 27 februari t/m vrijdag 2 maart 2012**  
VOORJAARSVAKANTIE

**vrijdag 6 april t/m maandag 9 april 2012**  
PAASWEEKEINDE

**maandag 30 april t/m vrijdag 4 mei 2012**  
MEIVAKANTIE

**maandag 14 mei t/m vrijdag 18 mei 2012**  
HEMELVAARTSVAKANTIE

**maandag 28 mei 2012**  
PINKSTEREN

**maandag 9 juli t/m vrijdag 24 augustus 2012**  
ZOMERVAKANTIE

## 14. ALS JE NAAR DE EINDER WILT

### Wie worden toegelaten?

Om toegelaten te worden, moet de aanmelding aan de criteria van de Regionale Verwijs Commissie voldoen. Voor leerlingen met bepaalde leerproblemen of gedragsproblemen is er dit schooljaar een speciale groep. In deze groep zitten maximaal acht leerlingen. Deze leerlingen krijgen veel extra begeleiding. In deze groep kunnen ze laten zien dat ze in het tweede jaar van het praktijkonderwijs passen.

### Aanmelden

Leerlingen kunnen bij ons worden aangemeld door de ouders of verzorgers. De basisschool adviseert de ouders of verzorgers waar een leerling het beste naar toe kan gaan. De basisschool verstrekt ook de formulieren waarmee een leerling kan worden aangemeld.



### Kennismakingsgesprek

Als we je in gaan schrijven, vragen we jou en je ouders of verzorgers om naar onze school te komen. We hebben dan een kennismakingsgesprek met elkaar. We vragen je ouders of verzorgers om daarbij mee te nemen:

- het formulier met het advies van de basisschool (het formulier met het leerlingnummer)
- twee pasfoto's
- een officieel document waar jouw burgerservicenummer (voorheen sofinummer) op staat; dat kan zijn: een belastingbrief, je zorgpas, je paspoort, identiteitsbewijs of statuskaart.
- het paspoort, de identiteitsbewijs of de statuskaart van één van je ouders

### Aangemeld en dan?

Allereerst kijkt onze school zelf naar jouw aanmelding. We lezen heel goed het advies van de school waar je vandaan komt. Er komt ook een maatschappelijk werker bij je thuis. Daarna beslist de toelatingscommissie of de Einder geschikt voor je is. In de toelatingscommissie zitten onze adjunct-directeur, psycholoog, maatschappelijk werker en zorgcoördinator. Je ouders of verzorgers krijgen telefonisch de uitkomst te horen. Daarna vullen we met behulp van de computer een formulier in (dit formulier heet: Aanvraag Advies Toelaatbaarheid Praktijkonderwijs). Dat sturen we op naar de Regionale Verwijzingscommissie voor het voortgezet onderwijs Haaglanden. Als de commissie positief reageert, kunnen wij je inschrijven als leerling.

## Schoolspullen

Je hebt natuurlijk schoolspullen nodig. Je ouders krijgen hierover een brief. Maar we sommen ze hier vast op.

- balpen
- potlood
- puntenslijper
- liniaal
- multomap
- schriften
- kleurpotloden of viltstiften
- gum
- schaar
- rekenmachine
- naalden en spelden (voor textiele werkvormen)
- gymkleding en sportschoenen (voor gym)
- douchespullen en een handdoek (voor gym en judo)

Voor deze spullen moet je zelf zorgen. Je moet ook zorgen dat je jouw spullen bij je hebt op de dagen dat je ze nodig hebt.

## 15. WAT KOST ONZE SCHOOL?

### Schoolspullen en ouderbijdrage

Als je naar het voortgezet onderwijs gaat, heb je dus schoolspullen nodig en een schooltas. Misschien moet je ook een busabonnement aanschaffen. Jouw ouders of verzorgers moeten dit in principe zelf betalen. Wij vragen jouw ouders of verzorgers om een ouderbijdrage van €50,- per jaar. Van dit geld betalen we onder andere schoolreizen, excursies en andere dingen die we organiseren. Het is niet verplicht om de ouderbijdrage te betalen. Schoolboeken hoef je niet te betalen: die zijn gratis. Verder moet je nog €10,- borg betalen voor een locker (kluisje). Dat geld krijg je terug als je van school gaat en je het sleuteltje inlevert.

## Tegemoetkoming

Per 1 januari 2010 is de tegemoetkoming in de schoolkosten door de overheid voor jouw ouders/verzorgers komen te vervallen voor onze school. In plaats daarvan krijgen jouw ouders/verzorgers extra geld via het kindgebondenbudget van de Belastingdienst. Ook ontvang jij al jouw schoolboeken reeds gratis. Dit betekent dat jouw ouders/verzorgers bij het Rijk niets meer kunnen en hoeven aan te vragen. In alle kosten wordt immers op deze manier voorzien. Wel is het mogelijk om in uitzonderlijke gevallen, bij andere instanties subsidie te ontvangen. Voor vragen hierover kun jij contact opnemen met onze administratie.



## 16. VAN SCHOOL EN DAN?

### Het vinden van werk

Wij hopen dat je werk hebt, als je bij ons van school gaat. Wij gaan je helpen om dat te vinden. Hoe we dat doen? Allereerst door bedrijven te zoeken die vacatures hebben. Of bedrijven die later misschien vacatures zullen hebben.

### Het bedrijf en jij

Stel dat we zo'n bedrijf gevonden hebben. Wat dan? We gaan dan beschrijven wat voor soort bedrijf het is. We gaan ook beschrijven wat voor soort werknemer jij bent. Dit doen we in overleg met jou en met je ouders of verzorgers. In de beschrijving zetten we jouw sterke punten en jouw zwakke punten. Zo'n beschrijving heet een profiel. We maken dus een profiel van jou en een profiel van het bedrijf. Daarna gaan we kijken of de profielen bij elkaar passen.



### Als de profielen bij elkaar passen

Als de profielen bij elkaar passen, zeggen we tegen jou dat we een bedrijf voor je op het oog hebben. Lijkt het je wat, dan nemen we contact op met het bedrijf om ze over jou te vertellen. Is het bedrijf ook positief over jou, dan stellen we jou daar voor. In dat gesprek kijken we of jij er stage kan gaan lopen.

### Plaatsingsstage

Tijdens de bedrijfsstage loop je eerst drie dagen per week stage. Gaat het goed, dan worden het er vier. Ondertussen gaat de stagebegeleider met het bedrijf bespreken of ze je in dienst willen nemen. Als zowel jij als het bedrijf dat willen, gaan wij zorgen dat het bedrijf je in dienst neemt. Je sluit dan een arbeidsovereenkomst met je werkgever. Daarvoor schakelen we het UWV-werkbedrijf in. Dat is een organisatie die mensen adviseert en helpt bij het vinden van werk.

### Bij twijfel

Soms twijfelen bedrijven. Of ze krijgen wel een vacature, maar die is er nog niet als jij van school komt. Dan kun je misschien bij het bedrijf gaan werken, maar dan via een uitzendbureau. Later kan je dan alsnog een arbeidsovereenkomst krijgen. Als dat zo is, nemen wij contact met het uitzendbureau voor je op.

### Duaal leertraject

Heel soms blijft een leerling nog een jaar langer op school. Dat heet: een duaal leertraject. Hij of zij werkt dan vier dagen en komt nog één dag naar de Einder. In die ene dag werken we met de leerling aan dingen die op de werkplek nog niet goed gaan.

### Nazorg

Wij willen graag weten hoe het met je gaat als je van school gaat. We willen je ook blijven adviseren en helpen, als dat nodig is. Daarom vragen we jou aan het eind van je schooltijd om een nazorgcontract te ondertekenen. Door te tekenen ga je ermee akkoord dat wij nog minstens twee jaar contact houden met jou, met het bedrijf waar je gaat werken of eventueel met de school waar je een vervolopleiding volgt.

### **Maatschappelijk werk**

Ook als je van school af bent, kun je nog bij het maatschappelijk werk terecht voor zaken zoals:

- huisvesting
- een uitkering
- kinderbijslag

## **17. NOG EEN PAAR NAMEN EN ADRESSEN**

### **Stichting VO Haaglanden**

De Einder maakt deel uit van de Stichting VO Haaglanden. Het bestuur van deze stichting vormt ook het bestuur van onze school.

Contactgegevens:

Stichting VO Haaglanden

bezoekadres: De Ruyterstraat 36, 2518 AS Den Haag

postadres: Postbus 85695, 2508 CJ Den Haag

telefoon: 070-4262626

[www.vohaaglanden.nl](http://www.vohaaglanden.nl)

### **Inspectie van het onderwijs**

Met algemene vragen of klachten over het onderwijs kunnen je ouders of verzorgers terecht bij de inspectie van het onderwijs.

Contactgegevens:

telefoon: 0800-8051

klachtmeldingen: 0900-1113111

e-mail: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)





de **e**inder

**De Einder**

Spionkopstraat 9  
2572 NK 's-Gravenhage

Tel.: 070 - 445 16 16

Fax: 070 - 388 94 31

e-mail: [info@de-einder.nl](mailto:info@de-einder.nl)

**[www.de-einder.nl](http://www.de-einder.nl)**

**'11-'12**

Openbare school voor  
**Praktijkonderwijs**